



Ajuntament de Sitges

Àrea de Serveis a les Persones
Regidoria de Cooperació, Pau i Solidaritat

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE COOPERACIÓ, PAU I SOLIDARITAT DE SITGES

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

1. El nostre Ajuntament és soci del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament; i en els nostres pressupostos dediquem l'1 % dels impostos directes a finançar, entre d'altres, projectes d'ajut al desenvolupament de pobles del Tercer Món.
2. Al nostre municipi existeixen entitats que tenen com a objectiu principal, dintre de les seves actuacions i programes, la solidaritat, la cooperació al desenvolupament i la cultura de la pau.
3. En aquesta legislatura s'ha creat la Regidoria de Cooperació, Pau i Solidaritat amb l'objectiu d'assolir aquells aspectes que en referència a aquests temes es plantegin.

Per tots aquests motius la participació de totes les entitats ciutadanes que treballen per a la cooperació, la solidaritat i la cultura de la pau han de possibilitar que les dinàmiques en relació a aquests tres eixos s'estenguin a tota la ciutadania.

Així, doncs, creiem que ha arribat el moment que l'Ajuntament es doti d'un òrgan consultiu on es puguin expressar les diverses opinions que envolten el món de la cooperació, la solidaritat i la cultura de la pau. Un òrgan on es puguin escoltar les veus implicades, amb l'objectiu d'estudiar, avaluar i proposar les actuacions pertinents per tal que aquests recursos vagin on més es necessiten, i també decidir accions per sensibilitzar la ciutadania i dinamitzar i coordinar les activitats al municipi.

Article 1. NATURALESA I ÀMBIT

El Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat és un òrgan de participació sectorial amb funcions consultives i assessores en matèries relacionades amb la promoció de la cooperació, la pau i la solidaritat.

Article 2. SEU SOCIAL

El Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat té la seva seu a l'Ajuntament de Sitges, plaça de l'Ajuntament s/n d'aquest municipi.

Article 3. FORMA D'INTEGRACIÓ EN L'AJUNTAMENT

El Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat és un òrgan constituït i reconegut dins la Regidoria de Cooperació, Pau i Solidaritat.

Article 4. FUNCIONS I OBJECTIUS

Són funcions del Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat:

- a) Actuar com a òrgan consultiu i assessor de l'Ajuntament de Sitges en matèria de Cooperació, Pau i Solidaritat.
- b) Elevar als òrgans competents de l'Ajuntament els acords, informes, propostes i estudis que elabori en aquesta matèria.
- c) Participar en el seguiment, control, supervisió i avaluació de l'eficàcia amb què han estat utilitzats els recursos assignats a cada finalitat.
- d) Promoure la participació de les entitats ciutadanes tant a les campanyes i accions de solidaritat i cultura de la pau, com per a l'aportació de fons econòmics i altres recursos destinats a projectes de cooperació al desenvolupament.
- e) Elaborar una memòria anual de totes les accions i projectes desenvolupats dins l'àmbit local en relació amb la cooperació, la pau i la solidaritat.
- f) Dinamitzar i coordinar les activitats al poble i fomentar canals de col·laboració entre les mateixes entitats i/o associacions de la vila, així com amb l'administració municipal.
- g) Sensibilitzar la població de la importància de la participació en activitats per a la cooperació, la pau i la solidaritat.

Article 5. COMPOSICIÓ

El Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat estarà integrat pels següents membres:

1. L'Alcalde, que en serà el president.
2. El regidor de Cooperació, Pau i Solidaritat, en qui l'Alcalde podrà delegar la presidència.
3. El regidor de Polítiques d'Immigració
4. El regidor de Benestar Social i Sanitat, i Integració Europea
5. El regidor d'Educació.
6. El cap de l'Àrea de Serveis a les Persones.
7. Un representant dels Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.
8. Un representant de cada entitat del municipi de Sitges que tingui entre els seus objectius estatutaris la cooperació, la cultura de la pau i la solidaritat, que serà nomenat per ells mateixos, i que podrà ser revocat si ho considera oportú. S'haurà de presentar el seu nomenament per escrit a la Regidoria relacionada amb els afers del Consell.
9. Un secretari

Transcorregut un any de vigència d'aquest Reglament es revisarà aquesta composició i la participació activa de les entitats.

Els membres del Consell es renovaran íntegrament quan es renovi la Corporació Municipal, sense perjudici del dret de cada entitat a designar o revocar en qualsevol moment el seu representant.

Podran assistir tècnics o assessors a les sessions, amb veu i sense vot, per tal d'assessorar els membres del Consell en aquells aspectes que es consideri oportú.

Podran assistir les persones que ho desitgin, a títol individual, amb veu i sense vot, prèvia sol·licitud degudament motivada d'incorporació en el Consell i presentació pel registre general de l'Ajuntament d'una instància sol·licitant al President del Consell la incorporació al mateix.

També hi podran assistir amb veu i sense vot, representants d'altres entitats del municipi, les quals en els seus estatuts no tinguin com a objectius la solidaritat, la cooperació al desenvolupament i la cultura de la pau, prèvia sol·licitud d'incorporació en el Consell i presentació pel registre general de l'Ajuntament una instància degudament motivada, sol·licitant al President del Consell la incorporació al mateix.

Article 6. ORGANITZACIÓ

El Consell Municipal de Cooperació, Pau i Solidaritat queda estructurat pels òrgans de govern següents: President, Vice-president i Plenari.

El President:

1. L'Alcalde, mitjançant Decret, podrà nomenar o separar lliurament el regidor que haurà d'exercir la presidència.
2. Són funcions del president:
 - a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.
 - b) Actuar com a portaveu del Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat.
 - c) Fixar l'ordre del dia.
 - d) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
 - e) Autoritzar l'assistència al Plenari i a les comissions de treball de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics, quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable. Aquestes persones tindran veu però no vot.
 - f) Trametre els informes i les propostes del Consell a la resta dels òrgans municipals.
 - g) Decidir la creació, els objectius i les finalitats de les Comissions de treball d'acord amb el Plenari.

El Vice-president:

1. Serà nomenat per l'Alcalde.
2. Seran funcions del Vice-president substituir al President, amb tots els seus drets i deures.

El Secretari:

Serà el Secretari de la Corporació municipal, el qual que podrà delegar en un funcionari de la Corporació. Les seves funcions són:

1. Assistir amb veu però sense vot.
2. Estendre les actes de les reunions i custodiar la documentació del Consell.
3. Certificar acord amb el vist-i-plau del President.
4. Vetllar perquè les trameses de documentació arribin oportunament.

5. Convocar el Consell per ordre del President.

Article 7. PLENARI

El Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat tindrà com a únic òrgan decisor el Plenari del Consell.

Integraran el Plenari la totalitat dels seus membres, sota la presidència de l'Alcalde o regidor en qui delegui.

El càrrec de membre del Consell no serà retribuït.

Són funcions del Plenari:

1. Ser consultat i debatre sobre l'actuació municipal en l'àrea de la política de solidaritat municipal.
2. Aprovar la memòria anual elaborada pel secretari.
3. Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o intervenció que afecti el camp d'actuació el Consell.
4. Elevar informes i propostes a l'Ajuntament de la vila sobre qüestions relacionades amb les seves competències.
5. Elaborar totes les planificacions, actuacions i informes que siguin demanats per l'Ajuntament.
6. Donar compte de les incorporacions, amb veu i sense vot, de persones a títol individual i que hagin presentat la seva sol·licitud d'incorporació al Consell pel registre general de l'Ajuntament.
7. Donar compte de la incorporació amb veu i sense vot, dels representants d'aquelles entitats de la vila, les quals en els seus estatuts no tinguin com a objectius la solidaritat, la cooperació i la cultura de la pau i que hagin presentat la seva sol·licitud d'incorporació al Consell pel registre general de l'Ajuntament.

Article 8. SESSIONS DEL PLE DEL CONSELL

Les sessions del Consell seran ordinàries i extraordinàries. En la primera reunió del Consell s'elaborarà un calendari de sessions ordinàries, que tindran una periodicitat trimestral.

Un cop conculsa la reunió ordinària, i abans del seu tancament, previ acord adoptat per la majoria absoluta dels membres del Consell, per la via d'urgència, es podran incloure nous punts a l'ordre del dia.

Article 9.- CONVOCATÒRIA

1. Amb vint dies d'antelació, el President notificarà als membres del Consell la data de celebració de la reunió corresponent, amb la relació d'afers a tractar.
2. Els membres del Consell disposaran de deu dies hàbils per proposar i fer arribar a la Presidència altres afers que tractar, així com altres qüestions que estimin adients.
3. La convocatòria per a les sessions ordinàries l'ordenarà, lliurament, el President, i es farà amb una antelació mínima de quinze dies. Anirà acompanyada

de l'ordre del dia i, si s'escau, de la documentació pertinent.

4. Per a les sessions extraordinàries l'antelació mínima serà de 2 dies i podran fer-se a iniciativa del President o per sol·licitud d'una tercera part del membres del Consell. Anirà acompanyada de l'ordre del dia i, si s'escau, de la documentació pertinent. En les sessions extraordinàries no es podran incloure nous punts de l'ordre del dia.

5. El terminis es comptaran sempre en dies hàbils. A aquests efectes no seran hàbils els dies festius estatals, festius autonòmics, i festius locals de Sitges. Tampoc es consideraran hàbils els dissabtes.

Article 10.- CONSTITUCIÓ

El Consell quedarà vàlidament constituït quan estigui present, en primera convocatòria 1/3 dels seus membres, i en segona convocatòria, al cap de mitja hora més tard, quan estigui present tres dels seus membres. Sempre i en tot cas, serà necessària la presència del President i del Secretari.

Quedarà vàlidament constituït el Consell, quan, malgrat no s'hagin acomplert els requisits de la convocatòria, estiguin reunits tots els seus membres, i així ho acordin per unanimitat.

Article 11. RÈGIM

Totes les sessions estaran presidides pel president assistit del Secretari, o persona en qui delegui.

El President es qui obra i tanca la sessió, i atorga i retira el torn de paraula.

L'ordre del dia s'iniciarà amb la lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.

Llegida la proposta per part del Secretari, el President obrirà el torn de paraules, invitant a un dels membres a que defensi la proposta. Efectuada la defensa, invitarà a formular la oposició mitjançant contestació a la mateixa. Per si han sorgit noves circumstàncies que poden incidir en la resolució invitarà a formular molt breument, i de forma respectiva, rèplica i duplica, passant l'afer immediatament a votació.

Article 12. VOTACIÓ

La norma general serà la de l'adopció d'acords per consens. Cas de no arribar-s'hi, es procedirà a la votació.

Les votacions seran ordinàries i secretes.

Les votacions ordinàries s'efectuaran a mà alçada. Les secretes s'efectuaran mitjançant papereta que serà dipositada dins d'una urna.

Per que una votació tingui caràcter de secreta, caldrà que ho sol·liciti tant sols un dels membres dels assistents a la reunió.

No serà possible la delegació de vot.

Els acords s'adoptaran per majoria simple, essent el vot del president de qualitat en cas d'empat.

Atès el caràcter participatiu del CMCPs es potenciarà el diàleg i el debat i es mirarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en cas de desacord, junt amb la decisió majoritària es faran constar també aquelles altres que discrepin de la primera, indicant en tot cas qui recolza cada una d'elles, de cara a que els òrgans decisoris de l'Ajuntament puguin tenir el màxim nombre d'opinions, i la participació de les diverses corrents ciutadanes sigui plena. En aquest sentit, les opinions, treballs, propostes o estudis elaborats pel Consell que facin referència directa a punts sobre els que s'hagi de pronunciar els Òrgans de Govern de l'Ajuntament, seran inclosos en l'expedient corresponent. En el cas d'haver-hi divisió d'opinions, aquestes quedaran reflectides en l'acta, i la Presidència explicarà, quan calgui, les diferents posicions, i manifestarà el suport que hagi obtingut cadascuna d'elles.

El Secretari aixecarà l'acta de cada sessió, que es redactarà de conformitat amb allò que, al respecte, es disposa en els articles 109 i 110 del ROF. En la mateixa figuraran els acords i conclusions adoptades, així com les incidències que siguin procedents per reflectir fidelment la sessió, tals com les intervencions que facin que es modifiquin les propostes presentades.

Una còpia de la mateixa serà tramesa a l'Ajuntament, així com a cada membre del Consell.

Les actes són documents públics.

Article 13. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

Cada any s'inclourà una partida pressupostària per fer front a les despeses que es derivin del funcionament del Consell Municipal de Cooperació, Pau i Solidaritat de Sitges.

Article 14. COMISSIÓ PERMANENT

Per a l'operativitat del Consell, aquest estarà dotat d'una Comissió Permanent integrada pels següents membres:

1. El president del Consell.
2. El Tinent d'Alcalde President de l'Àrea de Serveis a les Persones.
3. El regidor de Polítiques d'Immigració.
4. El cap de l'Àrea de Serveis a les Persones.
5. Una persona escollida d'entre totes les entitats membres del Consell 6. Municipal de Cooperació, Pau i Solidaritat de Sitges.

El càrrec de membre d'aquesta Comissió no serà retribuit.

La Comissió Permanent tindrà la funció d'actuar com a òrgan executiu del Consell entre sessió i sessió.

Article 15. COMISSIONS ESPECIALS

Per a l'estudi, de temes puntuals i concrets relacionats amb els objectius del Consell, es podran constituir comissions de treball específiques.

La creació d'aquestes Comissions correspon al President del Consell i es constituiran a proposta del Plenari.

En formaran part els representants de les entitats o persones que tinguin competència en els objectius propis de la comissió.

Estaran presidides pel President del Consell Municipal de Cooperació, Pau i Solidaritat i comptaran amb la presència d'un representant municipal.

Actuarà com a secretari de la comissió el secretari del Consell Municipal de Cooperació, Pau i Solidaritat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Aquest Consell es pot dissoldre a instància del Ple Municipal.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

El Consell Municipal, en tot allò que no es trobi expressament previst en els acords de la seva creació i establiment en el present Reglament, es regirà i s'estarà a allò que es disposa en la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú, així com en el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRL) i la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) l'altre legislació d'aplicació, correlativa, corresponent i concordant, pel què fa al règim d'organització, funcionament i règim jurídic dels seus òrgans

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

Aquest Reglament entrarà en vigor quinze dies després de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província i el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Sitges, 20 de desembre de 2004