



ACTA NÚM. 2

CONSELL ASSESSOR DE TURISME

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm. : **02/23**

Caràcter: **Sessió ordinària**

Data: **04/05/23**

Hora: **16:00 h**

Lloc: **Hotel ME Sitges Terramar**

Quan són les 16.10 h es reuneixen a la Sala Garden 1 de l'hotel ME Sitges Terramar.

Assistents membres del Consell Assessor de Turisme:

- Sra. Aurora CARBONELL ABELLA, Presidenta.
- Sr. Luis Miguel GARCÍA ALCARAZ, regidor Turisme
- Sr. Guillem ESCOLÀ HUESO, regidor Promoció Econòmica i Platges
- Sr. Jaume MONASTERIO I MIRÓ , regidor de Mobilitat i Serveis Urbans
- Sr. José M^a MARTÍNEZ CARBAJOSA, vocal representant El Margalló
- Sra. Rafael FONT, assisteix en representació de Junts per Sitges
- Sra. Carme GASULLA, vocal representant Comuns Verds
- Sra Maria LORES GARCÍA, regidora no adscrita
- Sr. Josep DARANAS, representant del sector dels apartaments d'ús turístic
- Sr. Yago FIGUERAS, representant del sector dels càmpings
- Sr. Damià ORTS, representant del sector de l'oci nocturn
- Sr. Albert BERTRAN JR., assisteix en representació de l'Agrupació per a la Promoció Nàutica Esportiva en el lloc del Sr. Albert BERTRAN ROMERO
- Sra. Sandra CARBONELL, representant del sector del comerç
- Sr. Tomás GONZÁLEZ, representant Club de Golf
- Sr. Pablo QUEROL, representant sector turisme de negocis
- Sra. Sofia PARICIO, representant Parc Natural del Garraf
- Sr. Jordi SANS, representant de la Fundació Privada Hospital Sant Joan Baptista
- Sra. Sira PUIG CARRERÓ, cap del departament de Turisme
- Sra. Sofia BERGUIGNAT, administrativa departament de Turisme



Secretari Consell Assessor Turisme

- Sr. Fermín SÁNCHEZ FERRER

Disculpen la seva assistència

- Sra. Carme ALMIRALL VIÑOLA, vocal representant d'ERC
- Sr. Xavier SALMERÓN CARBONELL, regidor Cultura i Participació Ciutadana
- Sr. Eduard TERRADO I PABLO, regidor de Seguretat
- Sra. Júlia Vigó, vocal representant Guanyem Sitges
- Sra. Natalia MATAS PLASS, vocal representant Junts per Sitges
- Sr. Nacho RUBÍ GONZÁLEZ, regidor no adscrit
- Sra. Elisabeth Pérez, regidora de Participació Ciutadana
- Sr. Xavier ROIG, regidor Medi Ambient
- Sr. David MARTÍNEZ LLUÍS, regidor de Tradicions i Festes
- Sr. Oskar Stöber, representant del sector de l'hoteleria, gestor de turisme vacacional
- Sra. Zuleima CAPO, representant del sector de la restauració
- Sr. Albert ESTRAGÉS LÓPEZ, representant associació Platges
- Sra. Mercè MUNNÉ, representant Consorci del Patrimoni de Sitges
- Sr. Miquel RODRÍGUEZ LARDÍN, gerent de l'Ajuntament de Sitges
- Sr Sra. Roser FORGAS, cap de comunicació de l'Ajuntament de Sitges.

Assisteixen com a convidats

- Sra. Noelia, acompanyant de Sandra Carbonell
- Sr. Xavier García, acompanyant del Sr. Nacho Rubí

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Presentació de les principals accions desenvolupades durant el 1r semestre de 2023.
3. Projectes pilot amb Segittur.
4. Valoració dels darreres esdeveniments.
5. Presentació de les principals accions per al 2n semestre de 2023.
6. Actualització calendari d'esdeveniments 2023.
7. Precs i preguntes.



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Inicia la sessió a les 16:10 h el **Sr. Luis Miguel García** qui dona la benvinguda a tots els participants i excusa els que no han pogut assistir a la darrera sessió del Consell Assessor de Turisme del mandat.

Exposa que encara que s'està en període preelectoral s'ha de continuar treballant. Passa la paraula a la **Sra. Sira Puig** qui explica que en aquesta sessió es dona compte de la feina feta fins ara i es presenta un esborrany de la feina prevista fins a finals d'any. D'altra banda, informa que una vegada estigui configurat el nou govern es crearan les noves Comissions de Promoció i del Sitges Convention Bureau i el nou Consell Assessor de Turisme; a no ser que l'equip de govern entrant estableixi un altre criteri.

1. LECTURA I APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

S'aprova l'acta per unanimitat dels presents.

2. PRESENTACIÓ DE LES PRINCIPALS ACCIONS DESENVOLUPADES DURANT EL 1R SEMESTRE DE 2023

La **Sra. Sira Puig** exposa que fins ara s'ha fet una promoció genèrica de la destinació amb tots els seus atributs. No obstant, fruit dels resultats dels diferents estudis i dels eixos de treball que estableix el Pla de màrqueting s'ha començat a treballar més per segments/experiències començant pel Turisme Premium.

Accions destacades:

SITGES PRÈMIUM:

S'han identificat les diferents etiquetes que aporten un valor afegit i s'han posat precisament en valor. El resultat és:

1. **Experiències Cultura / natura:** Museus, nàutica, cicloturisme i astronomia.
2. **Gastronomia:** Oferta als hotels, cuina km0, cuina vora al mar i tapes autèntiques.
3. **Fent una copa:** Espais, Xiringuitos, Ginebra, Cervesa i Vermut.
4. **Comerç local:** Artesania, Calçat i Agroalimentari.
5. **Venues:** Espais singulars per a esdeveniments.
6. **Serveis exclusius:** Wedding planners.
7. **Allotjaments:** Hotels i cases de luxe.
8. **Esports:** Nàutica i Golf.

Prop de **50 experiències** analitzades.



CAMPANYES DE PUBLICITAT:

S'ha contractat una campanya de promoció a National Geographic: banners i article.

ATENCIÓ A MITJANS (PRESS TRIPS):

S'ha potenciat les accions amb diferents mitjans.

Amazing Travel – 5 de Febrer

- Article '48h in Barcelona' + doble pàgina addicional per Sitges
- on i off line
- **Publiquen juny 2023**
- **Magazine lifestyle**

Nicole Biarnes (blogger alemana) – 28 i 29 de març

- Article web
- Guies i llibres propis per mercat alemany
- Col·laboracions en TV

Luxury Lifestyle Magazine – 14 d'abril amb Eurostars Sitges

Conde Nast Traveller – 4 i 5 de maig

- Article web

En aquest punt de la reunió s'incorporen els **Srs. Albert Bertran, Xavier Garcia i Sofia Paricio.**

WORKSHOP A PARIS:

La responsable de Promoció va assistir a París a en una jornada de treball.

Data: 15 de març

16 cites amb mitjans i bloggers

Properes accions:

- notes de premsa abril i maig
- Seguiment amb periodistes
- Seguiment amb ACT i Diputació de Barcelona
- Viatges de familiarització amb bloggers i mitjans. Ha sorgit 3 peticions fruit d'aquest workshop.



DASHBOARD DADES TURÍSTIQUES (QUADRE DE COMANDAMENT):

És una eina d'ús intern que analitza tot el cicle del viatge del turista. Permet el creuament de dades de diferents fonts i formats. És una informació útil per treballar i extraure conclusions.

PRINCIPALS ACCIONS SITGES CB:

Assistència a 6 jornades professionals:

- Jornada OPC Catalunya.
- CCB / Jornada de treball sostenibilitat.
- Meetings & Mobility CCB.
- Jornada i Assemblea SCB.
- Jornada socis CCB.
- EMA Learn Bcn (Event Managers).

Organització de 2 visites d'inspecció

Participació a 5 workshops nacionals i internacionals

- AMW amb Cluster Meliá - ME Sitges.
- MIS amb Dolce Sitges.
- TMS-SPRING amb Dolce Sitges.
- GMF La Rioja amb Eurostars Sitges.
- All About People - Amsterdam amb Cluster Meliá - ME Sitges, Calipolis i Eurostars Sitges

Acompanyament d'1 Famtrip

Atenció a 1 sessió estudiants universitaris

Assemblea anual Sitges CB:

Assistents: 51

Programa

- Resum del **pla d'accions de la regidoria de turisme 2022**
- **Pressupost** de la regidoria de turisme **2023**
- Proposta del **Pla d'accions 2023 del Sitges CB** i resum de gener-març
- **Nous associats i noves incorporacions**
- **Quotes 2023**

S'incorpora el **Sr. Fermín Sánchez**.

ALTRES ACCIONS:

- Assistència a la Jornada de **Turisme cultural** de l'Agència Catalana de Turisme. La finalitat és promocionar el Turisme cultural de la destinació a través de fam trips.
- Atenció a grups **d'estudiants universitaris**.
- Atenció a una **delegació** de l'Ajuntament de Seul - **Corea del sud**. Es va atendre conjuntament entre la regidoria de Turisme i el Festival de Cinema



- Participació al **Simpòsium Garraf**

LICITACIONS:

La **Sra. Sira Puig** explica que per llei s'ha de licitar la majoria de proveïdors. És un procés que comporta molta feina a nivell intern.

Descripció del contracte	Estat
Serveis d'atenció i informació turística	En curs
Serveis de traduccions	En redacció
XXSS / SEO i SEM / Creació de Continguts	En redacció
Contracte EMA	En redacció
Renovació pàgina web	En redacció
Publicitat	Pendent
Marxandatge	Pendent

Respecte als serveis d'atenció i informació turística la **Sra. Sira Puig** informa que s'ha inclòs en la licitació una prova pilot consistent en posar **informadors mòbils** per Sitges.

3. PROJECTES PILOT AMB SEGITTUR

La **Sra. Sira Puig** explica que a finals de l'any 2021 es va entrar a formar part de la Xarxa DTI (Destinacions Turisme Intel·ligent). A partir d'aquí, Sitges ha entrat en diferents proves pilot

En aquest punt de la reunió s'incorpora la **Sra. Maria Lores**.



Projectes:

1. Convocant pel **Departament d'Investigació, Desenvolupament i Innovació de Segittur.**

Projecte: **Pla de Transformació Digital de les Destinacions Turístiques.**

Objectiu: **Validació dels casos d'ús de la futura plataforma intel·ligent de destinació.**

Cas d'ús: Crear un model de mesura del **Customer Journey** fiable, precís i escalable que contribueixi a reforçar la resiliència de les destinacions a curt i mig termini .

Empresa adjudicatària: **THR.**

Calendari: **Abril - novembre 2023.**

2. **Grup de Treball de Sol i Platja. Departament d'Investigació, Desenvolupament i Innovació de Segittur.**

Projecte: **Destinacions de Sol, Platja i zones de bany interior.**

Destinacions participants: **28**

Objectius:

- Promoure un procés de **diàleg, participació i de relació.**
- **Col·laborar amb la Secretaria de Estado de Turismo**
- Fomentar la col·laboració per a la **transformació digital i modernització** d'entitats locals.
- Actualitzar el concepte de destinació **"Sol i Platja"**.
- **Bones pràctiques** en la conservació, gestió i explotació amb finalitat turística de les platges i recursos relacionats.
- Promoure i facilitar la posada en marxa de **projectes comuns.**
- **Identificar ajuts** i elaborar propostes comuns.
- Realitzar **estudis i anàlisis** de les destinacions.

S'incorporen els **Srs. Damià Ors i Josep Daranas.**

La **Sra. Sira Puig** comenta que la setmana que ve viatja a Gijón per desenvolupar aquests projectes.

S'incorpora el **Sr. Josep M^a Carbajosa.**

Grup de Treball Intel·ligència Turística:

Convocant: **Segittur.**

Projecte: **Destinacions de Sol, Platja i zones de bany interior.**

Destinacions participants: **58**

Objectius:

1. Propiciar una **millor coordinació entre els organismes** que treballen en els Sistemes d'Intel·ligència Turística.



2. Fomentar la **creació de models** d'Intel·ligència Turística entre destinacions.
3. Divulgar **casos d'èxit** relacionats amb les destinacions
4. Realitzar **campanyes de conscienciació** sobre la importància dels Sistemes d'Intel·ligència Turística per a la gestió.
5. Programar **seminaris específics** i especialitzats.
6. Una millor **coordinació** entre destinacions i **sector privat**.
7. Definir accions para contribuir a la **participació activa**.

Altres:

1. Convocant: **Consorci Administració Oberta de Catalunya**
Projecte: **Observatori dels DigiCanvis**
Objectiu: **Com a exemple referent en l'ús intel·ligent de les dades**

4. VALORACIÓ DELS DARRERS ESDEVENIMENTS

La **Sra. Sira Puig** presenta la valoració del Ral·li i Patchwork.

Ral·li cotxes d'època:

Destaca la recuperació de l'esdeveniment post pandèmia.

Aspectes positius:

- Canvi d'horari - Circulació pel centre més d'hora.
- Bona afluència de públic.
- Bona afluència de participants.

El canvi de recorregut ha estat positiu pels participants.

Aspectes a millorar:

- Passejada pel Port de Sitges - Aiguadolç
- Passejada pel centre de la destinació (massa ràpid).
- Estacionament a La Fragata.

Festival de Patchwork:

Aspectes positius:

- Bona afluència de públic.
- Bona afluència de participants.
- Major internacionalització de l'esdeveniment – públic americà.

Aspectes a millorar:

- Muntatge d'envelats.



5. PRESENTACIÓ DE LES PRINCIPALS ACCIONS PER AL 2N SEMESTRE DE 2023

En aquest punt de l'ordre del dia la Sra. Sira Puig presenta les principals accions previstes pel segon semestre:

A nivell genèric:

Edició d'un document / guia de turisme premium:

- secció dins el web
- sales folder per a les empreses locals i per la regidoria

Accions operatives:

- Formacions específiques per al sector
- Assistència ILTM Cannes

Treball de Nous segments (LGTBIQ+ - Weddings – Nòmada digitals)

Traducció del web al noruec a petició del sector privat

Projecte accessibilitat i senyalització interior de Can Milà perquè sigui un espai visitable

Tren turístic: Dinar i visita Olor de Most amb el CIM + targeta comerç

Atenció a mitjans i influencers fruit de les diferents accions fetes com l'assistència al workshop de París

Gestió d'esdeveniments

Nous convenis d'esdeveniments

Posada en marxa del Joc de la Vinyet. Joc de gamificació. En 1-2 setmanes es farà la prova

Posada en marxa les postals del Sitges més fotogràfic. Objectiu: portar a la gent a fer fotos a espais diferents

Renovació Certificació Biosphere Gold

Projecte Sitges Next Generation

Creació del manual de Marca

Sitges CB:

Maig

Break the Ice (mercat alemany/austriac), 5-7 / Viena

Jornades corporatives amb Spain CB, 20 / Pamplona

FT Grup Matas, (mercat agències Cat), 17

Juny

The Meeting Space Summer (mercat europeu) - Split, 15-17

Roadshow USA & Canadà - Minneapolis, New York i Toronto, 12-16

M&I forum (mercat europeu) - Oslo, 25-28

Juliol

Global Mice Forum (mercat associatiu nacional) – La Toja, 4-6

BED (Bcn Event Day) – Bcn, data a confirmar



Agost

Break the Ice (mercat Benelux) – Luxemburg, 24-26

Setembre

Roadshow Spain CB (mercats suís i belga) – Zurich i Brussel·les, 5-7

Pure Spain (mercat francès MICE and leisure) – París, 19

Premis Eventoplus amb EMA – Madrid, 23

The Meeting Space Summer (mercat europeu) - Algarve, 28-30 (Calipolis)

Octubre

Pure Spain (mercat francès MICE and leisure) – París, 19

Mice Forum Inside (mercat nacional) – Madrid, 24-25

Global Mice Forum (mercat agències nacional) – Cadiz, 4-6

6. ACTUALITZACIÓ CALENDARI D'ESDEVENIMENTS 2023

En aquest punt de l'ordre del dia la **Sra. Sira Puig** presenta el calendari d'esdeveniments previst fins a finals d'any.

Maig

- Fins al 27 d'octubre: **Mediterranean Guitar Festival**
- * 13 i 14 de maig. **Fira d'Art**
- Del 18 al 21 de maig. **Dia Internacional dels Museus**
- 20 i 21 de maig. **Fira ExpoNadó**
- Del 20 de maig al 4 de juny. **FotoMaig**

Juny

- 7 i 8 de juny. **Festival Sitges Next**
- 8 de juny. **Premis Impacte i la Nit de la Comunicació 2023**
- Del 9 de juny al 9 de juliol. **Recicl'Art**
- 11 de juny. Diumenge de **Corpus de Sitges**
- Del 14 al 18 de juny. **Sitges Pride**
- Del 17 al 18 de juny. **Seven Rugby 2023**
- Del 30 de juny al 2 de juliol. **Festa de la Poesia**

Juliol

- 7 de juliol. **Copa catalana de hoquei platja**
- 16 de juliol. **Mare de Déu del Carme**
- Del 28 de juliol al 10 d'agost. **Festival Jardins de Terramar**
- Juliol. **Concerts de Mitjanit – Port d'Aiguadolç**
- Juliol-agost. **Sitgestiu Cultural**
- A determinar. **Regata Sitges Classic**

Agost

- 5 d'agost. **Mare de Déu del Vinyet**
- Del 18 al 20 d'agost. **Barraques Sitges**
- 23 i 24 d'agost. **Festa Major de Sant Bartomeu**

Setembre

- De l'1 al 10 de setembre. **International Bears Week**
- De l'1 al 11 de setembre. **Festival DONA – Art en femení**



- Del 9 al 17 de setembre. **Jornades Europees del Patrimoni**
- 22 i 23 de setembre. **Festa Major de Santa Tecla**
- Del 29 de setembre a l'1 d'octubre. **Festa de la Verema i Mostra de Vins**
- Del 29 de setembre a l'1 d'octubre. **Sitges Queer Fest**

Octubre

- Del 5 al 15 d'octubre. **Sitges, Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya**
- A determinar dates: **Creative Connexions**

Novembre

- Del 3 al 5 de novembre. **Sitges Vila del Llibre**
- Del 3 al 12 de novembre. **Endimaris: Mostra de Cinema LGTBIQ+**
- Del 9 al 19 de novembre: **Setmana de la Malvasia**

Desembre

- A determinar dates: **Sitges Cheese Festival**
- A determinar dates: **Winter Market Sitges**
- Del 12 al 22 de desembre: **Sunway Sitges International Chess Festival**
- Del 27 al 29 de desembre: **Sunway Sitges International Hockey Cup**

El **Sr. Luis Miguel García** comunica que finalment la Fira d'Art prevista pel mes de maig s'ajorna en principi a la tardor.

7. PRECS I PREGUNTES

Pren la paraula el **Sr. Yago Figueras** qui considera que és una pena utilitzar recursos per tirar endavant amb les licitacions.

Pren la paraula el **Sr. Luis Miguel García** qui exposa que les licitacions garanteixen la legalitat dels processos. Agraeix la feina desenvolupada aquests quatre anys. Encara que s'ha passat per una època complicada arrel de la pandèmia s'ha fet molt bona feina i la marca Sitges s'ha reforçat. Incideix en la feina feta transversalment per tot el consistori. Agraeix també la col·laboració de tot el sector privat i als grups de l'oposició.

Pren la paraula la **Sra. Aurora Carbonell** qui tornant a les licitacions comenta que l'administració treballa amb diners públics i per tant s'ha de garantir la legalitat. D'altra banda, comenta que s'ha passat un mandat complicat per la pandèmia. Ha estat el pitjor moment econòmic a nivell de turisme. No obstant això, posa en valor el gran esforç del sector privat davant l'important davallada econòmica. Ara és el moment de la recuperació. Agraeix la feina de la regidoria de Turisme sobretot en època de pandèmia. Reitera que "s'ha treballat molt i molt bé". En definitiva està orgullosa de la feina feta i del treball conjunt entre el sector públic i privat. Finalitza la seva intervenció agraint la feina de tots.

Sense més temes a tractar s'aixeca la sessió, quan són les 16h46 el dia amb que s'encapçala aquesta acta.

AURORA CARBONELL I ABELLA
Presidenta

FERMÍN SÁNCHEZ FERRER
Secretari